



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนาก สำนักปลัด

ที่ อท ๗๑๕๑๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนาก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนาก มีการบริหารจัดการด้านการทรัพยากรบุคคลทั้งการวางแผน การส่งเสริม การพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ให้พร้อมในการปฏิบัติงาน จึงจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และจัดทำเครื่องมือที่ช่วยในการวางแผนและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

๑. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ -๒๕๖๖)
๒. แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
๓. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลท้องถิ่น
๔. แผนฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๔
๕. จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม
๖. จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๗. จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
๘. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการส่วนท้องถิ่น
๙. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น
๑๐. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเมืองฝ่ายบริหาร
๑๑. ให้มีการประชุมร่วมกันเดือน/ครั้ง
๑๒. มีการจัดการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม และแรงจูงใจต่าง ๆ ที่จะส่งเสริมให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เช่น สิ่งของอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สิ่งแวดล้อมในการทำงาน และความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ที่ในการปฏิบัติงาน

และตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนากที่ ๗๙ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๔ -๒๕๖๖) คณะกรรมการจึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๑ เล่ม โดยในแต่ละปีให้จัดทำแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ปีละ ๑ เล่ม ดังนั้นจึงได้จัดทำแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

เป้าหมายและวัตถุประสงค์

๑. การส่งเสริมบุคลากรเข้าอบรม/สัมมนาในสายงานไม่น้อยกว่า ๑ หลักสูตร
๒. หลังเสร็จสิ้นการอบรม ภายใน ๑ อาทิตย์ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานผลการฝึกอบรมว่ามีความรู้ และจะนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการทำงานอย่างไร
๓. ให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ร่วมกับคณะบริหารอย่างน้อยเดือน ๑ ครั้ง

ด้านการสรรหาและเลือกสรร

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) มีตำแหน่งว่าง ๑๒ ตำแหน่ง คือ

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น มีการสรรหาแล้วไม่ได้บุคคลมาดำรงตำแหน่ง
ตอนนี้อยู่ระหว่างการร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ จะรับโอน(ย้าย)ไม่ได้
๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ระดับต้น มีการสรรหาแล้วไม่ได้บุคคลมาดำรง
ตำแหน่ง ตอนนี้อยู่ระหว่างการร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ จะรับโอน(ย้าย)
ไม่ได้
๓. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการ มีการสรรหาแล้วยัง
ไม่ได้บุคคลมาดำรงตำแหน่ง
๔. ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน มีการสรรหาแล้วยังไม่ได้บุคคลมา
ดำรงตำแหน่ง
๕. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน มีการสรรหาแล้วไม่ได้บุคคลมา
ดำรงตำแหน่ง ตอนนี้อยู่ระหว่างการร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ จะรับโอน
(ย้าย)ไม่ได้
๖. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน - ชำนาญงานมีการสรรหาแล้วไม่ได้
บุคคลมาดำรงตำแหน่ง ตอนนี้อยู่ระหว่างการร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ จะ
รับโอน(ย้าย)ไม่ได้
๗. ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและขวัญกำลังใจ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาทำยนี้

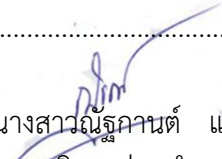

(นางกัญญา ศรีสุนทร)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.....
.....


(นายณรงค์ชัย หลักเมือง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก

ความเห็นปลัด อบต.....
.....


(นางสาวอนุธรรคานต์ แก้วศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก

ความเห็นนายก อบต.
.....


(นายชูชาติ อินทรีย์)
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก)

ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและขวัญกำลังใจ

วันคล้ายวันเกิดพนักงานมีการอวยพรเป่าเค้กให้กับพนักงานจ้าง

